

Регулярные заседания Правления могут проводиться по графику или созываться Председателем Правления Товарищества в то время и в том месте, которые периодически определяются большинством членов Правления.

Если заседания проходят не по графику, уведомления о них должны направляться каждому члену Правления по почте (заказным письмом) или вручаться лично под роспись не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

9.7. Заседание Правления Товарищества признается правомочным, если в таком заседании принимает участие большинство членов Правления Товарищества. Решение Правления Товарищества оформляется протоколом. Если на заседании Правления количество присутствующих не будет составлять большинства членов Правления, то большинством голосов присутствующие могут перенести данное заседание.

9.8. В обязанности Правления Товарищества входит:

- 1) обеспечение соблюдения Товариществом законодательства и требований Устава Товарищества;
- 2) контроль над своевременным внесением собственниками помещений в многоквартирного дома установленных обязательных платежей и взносов;
- 3) созыв ежегодного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (если не все собственники являются членами Товарищества);
- 4) составление смет доходов и расходов на соответствующий год Товарищества и отчетов о финансовой деятельности, предоставление их Общему собранию членов Товарищества для утверждения;
- 5) управление многоквартирным домом или заключением договоров на управление им;
- 6) наем работников для обслуживания многоквартирного дома и увольнение их;
- 7) заключение и расторжение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме или на передачу функции по управлению многоквартирным домом;
- 8) ведение списка членов Товарищества, делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- 9) ведение реестра собственников помещений;
- 10) созыв и проведение Общего собрания членов Товарищества;
- 11) выполнение иных вытекающих из настоящего Устава обязанностей.

9.9. Председатель Правления Товарищества обеспечивает выполнение решений Правления, имеет право давать указания и распоряжения всем должностным лицам Товарищества, исполнение которых для указанных лиц обязательно.

9.10. Председатель Правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, подписывает платежные документы и совершает сделки, только с обязательного одобрения Правления Товарищества.

9.11. В случае если Товарищество совершает сделку, в которой есть заинтересованность хотя бы одного из членов Правления Товарищества, такое заинтересованное лицо должно сообщить об этом остальным членам Правления и не принимать участие в обсуждении и решении по вопросу заключения Товариществом такой сделки.

9.12. Члены Правления и Председатель Товарищества несут имущественную ответственность за ущерб причиненный Товариществу, который был причинен их виновными действиями.

9.13. При заключении договора с управляющей организацией Правление Товарищества передает свои функции этой управляющей организации.

## **10. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества**

10.1. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества не более чем на два года. В состав ревизионной комиссии Товарищества не могут входить члены Правления Товарищества. В качестве ревизора может быть приглашена аудиторская комиссия.

10.2. Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя ревизионной комиссии.

10.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества:

- 1) проводит ежеквартально (по смотрению) ревизию финансовой деятельности Товарищества;